**Zarząd Dróg Wojewódzkich**
**ul. Bohdana Dobrzańskiego 3**
**20-262 Lublin**

Ogłasza nabór na następujące stanowisko urzędnicze:

**Specjalista (Kobieta/Mężczyzna) w Wydziale Planowania**

**Kandydat musi spełniać następujące wymagania:**

1. Wymagania niezbędne:
   - wykształcenie wyższe
     lub
   - wykształcenie średnie i minimum 3 lata stażu pracy.

2. Wymagania dodatkowe:
   - umiejętność obsługi komputera,
   - umiejętność przygotowywania umów, porozumień, analizy otrzymanych projektów umów, porozumień,
   - umiejętność sporządzania pism urzędowych,
   - znajomość przepisów prawa administracyjnego,
   - dokładność, terminowość i rzetelność w wykonywaniu zadań,
   - umiejętność pracy pod presją czasu.

3. Do zakresu zadań na stanowisku należy w szczególności:
   - przygotowywanie wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) oraz funduszy rządowych, wraz z wymaganą dokumentacją i załącznikami,
   - przygotowywanie wniosków o płatność oraz dokumentacji niezbędnej do rozliczania projektów współfinansowanych ze środków EFRR i funduszy rządowych,
   - monitorowanie terminów, warunków i zasad rozliczania dofinansowanych projektów, w tym obowiązków sprawozdawczych wynikających z zawartych umów,
   - udział w opracowywaniu rocznych i wieloletnich planów rzeczowo-finansowych w zakresie zadań realizowanych przez ZDW w Lublinie, z uwzględnieniem planowanych nakładów finansowych oraz źródeł finansowania,
   - przygotowywanie uzasadnionych wniosków dotyczących zmian w rocznych i wieloletnich planach rzeczowo-finansowych,
   - sporządzanie sprawozdań, zestawień i analiz dotyczących realizacji planów rzeczowo-finansowych oraz wykorzystania środków przeznaczonych na realizację zadań,
   - przygotowywanie projektów umów i porozumień zawieranych przez Województwo Lubelskie z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań drogowych oraz prowadzenie spraw związanych z ich zawieraniem,
   - współpraca z komórkami organizacyjnymi jednostki oraz właściwymi podmiotami w zakresie planowania, finansowania i rozliczania zadań inwestycyjnych.

4. Warunki pracy na stanowisku:
   - praca w pomieszczeniu biurowym,
   - praca przy wykorzystaniu komputera.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu wrześniu 2026 r. wynosił 0,0%.

**Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny.
2. CV z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej lub Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie w celu i zakresie niezbędnym w procesie rekrutacyjnym na stanowisko Specjalisty w Wydziale Planowania, zgodnie z artykułem 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).”
4. Kserokopia świadectwa lub dyplomu ukończenia studiów.
5. Kserokopie świadectw pracy.
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań dodatkowych.
7. Oświadczenie o niekaralności.
8. Oświadczenie kandydata dotyczące przechowywania i przetwarzania danych osobowych (w załączeniu).

**Informacje dodatkowe:**

W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, umowę o pracę zawiera się na czas określony (3 miesiące). W czasie trwania umowy organizuje się służbę przygotowawczą kończącą się egzaminem, którego pozytywny wynik jest warunkiem dalszego zatrudnienia pracownika. Przewiduje się zawarcie kolejnej umowy na czas określony lub na czas nieokreślony bez przeprowadzania kolejnego naboru.

Przewiduje się wynagrodzenie zasadnicze w przedziale: od 4 840 zł do 9 100 zł brutto, dodatek za wieloletnią pracę, dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastka”), wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy, nagrody jubileuszowe, jednorazową odprawę w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, zwrot części kosztów za zakup okularów korekcyjnych lub soczewek kontaktowych oraz świadczenia socjalne, zgodnie z Regulaminem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie.

Szczegółowe informacje na temat wynagrodzenia znajdują się w Regulaminie wynagradzania pracowników Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie (https://zdw.bip.lubelskie.pl/index.php?id=64&action=details&document_id=2267034).

Oferty pisemne zawierające list motywacyjny, CV wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami należy składać osobiście lub listownie w **Biurze Podawczym Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin w terminie do dnia 13 listopada 2026 r. do godz. $15^{00}$**, w zaklejonych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem oraz dopiskiem „Nabór na stanowisko urzędnicze: „Specjalista w Wydziale Planowania”.

O terminie i miejscu ewentualnego postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

30.10.2026 r. Dyrektor – mgr inż. Paweł Szumera

.....

(data i podpis osoby upoważnionej)