

**Zarząd Dróg Wojewódzkich
ul. Bohdana Dobrzańskiego 3
20-262 Lublin**

Ogłasza nabór na stępujące 2 stanowiska urzędnicze:

Specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych i Umów

Kandydat musi spełniać następujące wymagania:

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe lub
- wykształcenie średnie i co najmniej 3 letni staż pracy.

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych,
- umiejętność formułowania pism,
- umiejętność pracy w zespole, jak i samodzielnie,
- dokładność, terminowość i rzetelność w wykonywaniu zadań,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- znajomość pakietu MS Office i obsługi urządzeń biurowych.

3. Do zakresu zadań na stanowisku należy w szczególności:

- analiza wniosku/dokumentów przedłożonych do Wydziału Zamówień Publicznych i Umów w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- sporządzanie dokumentów zamówienia publicznego (pełnienie funkcji sekretarza komisji przetargowej),
- przygotowywanie i zamieszczanie/przekazywanie ogłoszeń,
- obsługa Platformy Zamówień użytkowanej przez ZDW w Lublinie,
- monitorowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- przygotowywanie odpowiedzi na zapytania, zmian w dokumentach, żądania dokumentów lub wyjaśnień od wykonawców, wyników postępowania, umowy i protokołu z postępowania.

4. Warunki pracy na stanowisku:

- praca w pomieszczeniu biurowym,
- praca przy wykorzystaniu komputera.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu październiku 2023 r. wynosił 0,0%.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej lub Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie w celu i zakresie niezbędnym w procesie rekrutacyjnym na stanowisko Specjalisty w Wydziale Zamówień Publicznych i Umów, zgodnie z artykułem 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).”
4. Kserokopia świadectwa lub dyplomu potwierdzającego wykształcenie.
5. Kserokopie świadectw pracy.
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań dodatkowych.
7. Oświadczenie o niekaralności.
8. Oświadczenie kandydata dotyczące przechowywania i przetwarzania danych osobowych (w załączeniu).

Oferty pisemne zawierające list motywacyjny, CV wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami należy składać osobiście lub listownie w **Biurze Podawczym Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin w terminie do dnia 24 listopada 2023 r. do godz. 15⁰⁰**, w zaklejonych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem oraz dopiskiem „Nabór na stanowisko urzędnicze: „Specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych i Umów”.

O terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

13.11.2023 r. mgr inż. Paweł Szumera - Dyrektor

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)