

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE

Nr ZDW/14/2023

Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie
z dnia 14 lutego 2023 r.

w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg, wniosków i petycji wpływających do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie

§1

Traci moc Zarządzenie Wewnętrzne Nr UAZ/90/2017 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg, wniosków i petycji wpływających do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie.

§2

Na podstawie §11 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ustalonego zarządzeniem wewnętrznym nr ZDW/5/2022 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie z dnia 31 stycznia 2022 r., w nawiązaniu do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. Nr 5 z 2002 r., poz. 46) oraz art. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r. poz. 870), zarządzam, co następuje:

§3

1. Wydział Administracji i Zaplecza Technicznego rejestruje w stosownych wykazach wpływające skargi i petycje.
2. Właściwy merytorycznie Wydział dokonuje wszelkich czynności związanych z rozpatrywaniem skarg/petycji zgodnie z §4 i §5 niniejszego zarządzenia.
3. Osoba odpowiedzialna za umieszczenie danych dokonuje stosownego opublikowania na stronie BIP w ZDW w Lublinie.
4. Wydział wymieniony w pkt 2 będzie rozpatrywał wpływające skargi, wnioski i petycje zgodnie z zasadami zawartymi w przepisach ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 2000), rozporządzeniem Rady Ministrów, o którym mowa na wstępie oraz ustawą o petycjach.

§4

1. Wpływające skargi i wnioski należy załatwiać bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca - zgodnie z art. 237 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. W przypadku niezakończonych skarg w terminie określonym w pkt 1 stosuje się przepisy art. 36-38 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§5

1. „Instrukcja w sprawie załatwiania petycji w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Lublinie” stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Petycję należy rozpatrywać bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia jej złożenia.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od podmiotu rozpatrującego petycję uniemożliwiających jej rozpatrzenie w terminie określonym w pkt. 2, termin ten ulega przedłużeniu, nie dłużej jednak niż do 3 miesięcy, licząc od upływu terminu, o którym mowa w pkt. 2.

§6

W zakresie nieokreślonym w niniejszym zarządzeniu, do spraw dotyczących skarg, wniosków lub petycji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
mgr inż. Paweł Szumera

INSTRUKCJA W SPRAWIE ZAŁATWIANIA PETYCJI W ZDW W LUBLINIE

Ogólny opis

1. Przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczącego się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji.

2. Petycja może być złożona przez osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną lub grupę tych podmiotów, zwaną dalej „podmiotem wnoszącym petycję”, do organu władzy publicznej, a także do organizacji lub instytucji społecznej w związku z wykonywanymi przez nią zadaniami zleconymi z zakresu administracji publicznej.

3. Petycja może być złożona w interesie:

- a) publicznym;
- b) podmiotu wnoszącego petycję;
- c) podmiotu trzeciego, za jego zgodą.

4. O tym, czy pismo jest petycją, decyduje treść żądania, a nie jego forma zewnętrzna.

Podstawa prawna

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz.U. nr 78, poz. 483 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r. poz. 870),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2000).

Wymagane dokumenty

- Petycja

1. Petycja powinna zawierać:

- a) oznaczenie podmiotu wnoszącego petycję; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osób reprezentujących podmiot wnoszący petycję;
- b) wskazanie miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję oraz adresu do korespondencji; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów;
- c) oznaczenie adresata petycji;
- d) wskazanie przedmiotu petycji.

2. Petycja może zawierać zgodę na ujawnienie na stronie internetowej podmiotu rozpatrującego petycję lub urzędu go obsługującego danych osobowych podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu, o którym mowa w poniższym punkcie 5.
3. Petycja składana w formie pisemnej powinna być podpisana przez podmiot wnoszący petycję, a jeżeli podmiotem wnoszącym petycję nie jest osoba fizyczna lub gdy petycję wnosi grupa podmiotów - przez osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję.
4. Petycja składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej może być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz powinna zawierać także adres poczty elektronicznej podmiotu wnoszącego petycję.
5. Petycja składana w interesie podmiotu trzeciego powinna zawierać także imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę oraz adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej tego podmiotu.
6. Podmiot, o którym mowa w powyższym punkcie 5, wyraża zgodę na złożenie w jego interesie petycji w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Zgoda jest dołączana do petycji.

Sposób dostarczania dokumentów

1. pisemnie:
 - przesać pocztą na adres:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin
 - złożyć osobiście w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie przy ul. Bohdana Dobrzańskiego 3 - Biuro podawcze (parter) w godzinach pracy Urzędu: poniedziałek- piątek 7:00-15:00;
2. za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
 - e-mail: sekretariat@zdw.lublin.pl
 - Elektroniczna Skrzynka Podawcza - LIBOI (Lubelskie Internetowe Biuro Obsługi Interesanta): www.liboi.lubelskie.pl
 - Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej - www.epuap.gov.pl

Termin realizacji

1. Petycja powinna być rozpatrzona bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia jej złożenia.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od podmiotu rozpatrującego petycję uniemożliwiających rozpatrzenie petycji w powyższym terminie, termin ten ulega przedłużeniu, nie dłużej jednak niż do 3 miesięcy, licząc od upływu terminu, o którym mowa w punkcie 1.
3. Adresat petycji, który jest niewłaściwy do jej rozpatrzenia, przesyła ją niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, do podmiotu właściwego do rozpatrzenia petycji, zawiadamiając o tym równocześnie podmiot wnoszący petycję.

4. Jeżeli petycja dotyczy kilku spraw podlegających rozpatrzeniu przez różne podmioty, adresat petycji rozpatruje ją w zakresie należącym do jego właściwości oraz przekazuje ją niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie, o którym mowa w powyższym punkcie 3, do pozostałych właściwych podmiotów, zawiadamiając o tym równocześnie podmiot wnoszący petycję.
5. Jeżeli w ciągu miesiąca od otrzymania petycji przez podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji składane są dalsze petycje dotyczące tej samej sprawy, podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji może zarządzić łączne rozpatrywanie petycji (petycja wielokrotna).

Miejsce załatwienia

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin

Opłaty

Nie ma opłat

Dane kontaktowe

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin
tel. 81 749-53-00

Tryb odwoławczy

Sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

Informacje dodatkowe

1. Na stronie internetowej podmiotu rozpatrującego petycję lub urzędu go obsługującego niezwłocznie zamieszcza się informację zawierającą odwzorowanie cyfrowe (skan) petycji, datę jej złożenia oraz - w przypadku wyrażenia zgody - imię i nazwisko albo nazwę podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu, w interesie którego petycja jest składana.
2. Jeżeli petycja nie spełnia wymogów, dotyczących oznaczenia podmiotu wnoszącego petycję lub wskazania miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję oraz adresu do korespondencji, pozostawia się ją bez rozpatrzenia.
3. Podmiot rozpatrujący petycję zawiadamia podmiot wnoszący petycję o sposobie jej załatwienia wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Obowiązek informacyjny o danych osobowych

Klauzula informacyjna od administratora danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

Klauzula informacyjna dostępna jest również pod adresem:

https://zdw.bip.lubelskie.pl/upload/pliki/0Informacja_o_przetwarzaniu_danych_osobowych.pdf

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizując obowiązek informacyjny na mocy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j.), Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie poniżej informuje o zasadach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Lublinie, reprezentowany przez Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie, mieszczący się przy ulicy Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin, zwany dalej „ZDW w Lublinie”.

II. Inspektor Ochrony Danych

W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości związanych ze sposobem oraz zakresem przetwarzania Państwa danych osobowych przez ZDW w Lublinie, a także przysługujących Państwu praw, istnieje możliwość skontaktowania się z wyznaczonym do tego celu Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, zarówno w formie elektronicznej za pomocą adresu iod@zdw.lublin.pl, jak i w formie pisemnej na adres siedziby: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin.

III. Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie, nie wpływając na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Dane osobowe przetwarzane są również, jeżeli jest to niezbędne, do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane osobowe są przetwarzane w szczególności w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub w związku z wykonywaniem przez administratora danych zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Dane osobowe mogą być również przetwarzane, gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), tj. np. na potrzeby kontaktów z przedstawicielami, pracownikami, współpracownikami podmiotów i instytucji, z którymi współpracuje ZDW w Lublinie.

IV. Informacja o odbiorcach danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa podmioty zewnętrzne (podmioty przetwarzające) uprawnione do przetwarzania danych w imieniu Administratora, w celu realizacji zleconych im usług lub w ramach współpracy, niezbędnych dla działalności Administratora.

V. Informacja o okresach przechowywania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w punkcie III celów przetwarzania, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 t.j.) oraz przepisów wydanych na podstawie tej ustawy.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą

Każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie przysługuje, na warunkach określonych w RODO:

- prawo do dostępu do swoich danych osobowych prawo do sprostowania danych w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- prawo do usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach zadań realizowanych w interesie publicznym ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do przenoszenia danych,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane, chyba że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewiduje właściwe środki ochrony Państwa praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów.

VIII. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) czy organizacji międzynarodowych, chyba że będzie to wynikało z umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

IX. Obowiązek podania danych osobowych

W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody osoby, której dane dotyczą, podanie danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie danych osobowych jest wymogiem koniecznym, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub jest to niezbędne dla zawarcia z Państwem umowy. W przypadku gdy podanie danych jest wymogiem ustawowym, brak danych może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

